

Projekt

UMOWA nr

zawarta w dniur. w Poznaniu, pomiędzy:

Spółką pod firmą **Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 02-337), przy ul. Mszczonowskiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000264771, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym dla miasta stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości 3.771.990.842,00 zł, wpłacony w całości, postępującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 5272432041 oraz numerem REGON 015716698, reprezentowaną na mocy udzielonych pełnomocnictw przez:

1.

2.
zwanym w treści Umowy „**Sprzedającym**”,

a
.....
.....
zwanym w treści Umowy „**Kupującym**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”, a z osobna również „**Stroną**”, Strony zawierają niniejszą umowę (zwaną dalej „**Umową**”) o następującej treści:

§ 1
[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż przez Sprzedającego na rzecz Kupującego składników majątkowych, których wykaz i ilość wskazana została w poniższym zestawieniu (zwanym dalej: Składniki majątkowe):

Lp.	Nazwa	Ilość	JM
1			
2			
3			

2. Sprzedający oświadcza, że Składniki majątkowe będące Przedmiotem Umowy stanowią jego własność, są wolne od wad prawnych oraz praw osób trzecich i nie stanowią również przedmiotu zabezpieczenia.
3. Prawo własności Składników majątkowych przechodzi na Kupującego z chwilą zapłaty ceny, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Kupujący oświadcza, że dokładnie zapoznał się ze stanem technicznym Składników majątkowych. Kupujący oświadcza również, że nabywa Składniki majątkowe w stanie technicznym wynikającym ze stopnia ich zużycia i nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego. Kupujący przyjmuje do wiadomości, że większość Składników majątkowych stanowiących Przedmiot Umowy to materiały po demontażu, z ponad 15-letnim stażem magazynowania bez atestów i aprobat technicznych. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady Składników majątkowych jest wyłączona.
5. Kupujący zobowiązuje się do odbioru Składników majątkowych zlokalizowanych na terenie magazynu przy ul. Gdyńskiej 47 w Poznaniu/ul. Grobla 15 w Poznaniu i ich

załadunku, nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, jednakże nie wcześniej niż po zapłacie ceny Składników majątkowych, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 2

[Oświadczenia i zobowiązania Kupującego]

Kupujący oświadcza i zapewnia, że:

- 1) posiada zdolność do zawarcia Umowy, która stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie;
- 2) pozostaje firmą prawidłowo utworzoną, istniejącą i prowadzącą działalność gospodarczą zgodnie z prawem polskim oraz że w stosunku do niego nie został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub upadłości z możliwością zawarcia układu lub wniosek o otwarcie postępowania naprawczego, ani też otwarta likwidacja;
- 3) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, której stroną jest Kupujący oraz nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Kupującego;
- 4) Kupujący zobowiązuje się do przestrzegania wymogów dotyczących ochrony środowiska oraz bhp wynikających z obowiązujących przepisów prawnych przy odbiorze Przedmiotu Umowy od Sprzedającego.

§ 3

[Wykonanie Umowy]

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Kupujący zobowiązany jest do:
 - 1) odbioru Składników majątkowych własnym transportem i na własny koszt w terminie uprzednio uzgodnionym ze Sprzedającym;
 - 2) dokonania zapakowania i załadunku Składników majątkowych na postawiony przez siebie środek transportu przy użyciu własnego sprzętu i przy pomocy uprawnionych osób.
2. Odbiór Składników majątkowych możliwy jest po uprzednim uzgodnieniu każdorazowo terminu odbioru ze Sprzedającym, przy czym o dokładnym terminie odbioru Kupujący zawiadomi pisemnie i e-mailowo Sprzedającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, jednakże nie wcześniej niż po dokonaniu zapłaty ceny, o której mowa w §4 ust. 1 Umowy. Odbiór Składników majątkowych może nastąpić w dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00.
3. Kupujący przed przystąpieniem do odbioru Składników majątkowych dostarczy Sprzedającemu listę osób i pojazdów, które obsługiwać będą transport i załadunek materiałów (marka pojazdu, numer rejestracyjny pojazdu). Kupujący zobowiązany jest do wykonania prac załadunkowych i transportowych przy uwzględnieniu istniejącego zagospodarowania terenu na ul. Gdyńskiej 47 w Poznaniu/ul. Grobla 15 w Poznaniu, w przypadku szkód powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym incydencie Sprzedającego i naprawy wynikłej stąd szkody własnym staraniem i na własny koszt. W przypadku stwierdzenia przez Sprzedającego, że powstały szkody przy realizacji Przedmiotu Umowy i nie zostały one zgłoszone przez Kupującego dokona on fotograficznej dokumentacji szkód i sporządzi stosowny protokół zniszczeń, który będzie podstawą obciążenia Kupującego.
4. Każdorazowy odbiór Składników majątkowych wymaga sporządzenia Protokołu Odbioru z uwzględnieniem danego rodzaju, ilości materiałów oraz pozycji w zestawieniu zawartym w § 1 ust. 1 Umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Strony dopuszczają możliwość odbioru Składników majątkowych w partiach jednakże z uwzględnieniem terminu określonego w § 1 ust. 5. Protokół Odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. W

protokole tym zostanie odnotowane wykonanie przez Kupującego wszystkich czynności opisanych w niniejszej Umowie (załadunek, transport pomiar ilościowy oraz uporządkowanie terenu i naprawienie wszelkich ewentualnych szkód powstałych po wykonaniu tych prac).

5. W przypadku odbioru Składników majątkowych partiami po dokonaniu odbioru całości materiałów, Strony sporządzą Końcowy Protokół Odbioru. W Końcowym Protokole Odbioru zostanie potwierdzony odbiór wszystkich Składników majątkowych z uwzględnieniem ich ilości i rodzaju.

§ 4 **[Cena]**

1. W związku z realizacją Przedmiotu Umowy Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje Składniki majątkowe określone w § 1 ust. 1 do Umowy za łączną cenę [.....] zł brutto (słownie: [.....]) zgodnie z ofertą złożoną przez Kupującego, która to oferta stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Wszelkie dodatkowe koszty związane z nabyciem Składników majątkowych, w tym koszty załadunku, transportu ponosi Kupujący.
2. Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę VAT na kwotę określoną w § 4 ust. 1, potwierdzającą realizację transakcji opisanej w § 1 ust. 1 w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Kupujący dokona płatności w formie przelewu na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień uznania rachunku bankowego Sprzedającego.
5. Kupujący nabywa prawo własności Składników majątkowych wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy z chwilą dokonania zapłaty za Składniki majątkowe.
6. Kupujący upoważnia Sprzedającego do wystawienia faktury bez konieczności uzyskania jego podpisu.

§ 5 **[Poufność]**

1. Sprzedający i Kupujący zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, w posiadanie których wejdą z związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy, a których obowiązek udostępnienia nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, bez względu na sposób ich utrwalenia lub formę przetwarzania.
2. Zobowiązanie do zachowania w poufności oznacza w szczególności zapewnienie ww. informacjom ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przypadkową utratą oraz do wykorzystywania tych informacji wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych oraz takich, które stały się jawne w wyniku działań osoby niezwiązanej ze Stronami lub zostały ujawnione na podstawie decyzji właściwego organu władzy publicznej lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszelkie informacje, które Strony zamierzają podać do publicznej wiadomości w związku z zawarciem niniejszej Umowy, podlegają uzgodnieniu pomiędzy Stronami przed ich upublicznieniem.
5. Kupujący na żądanie Zamawiającego, przed wykonywaniem prac składających się na Przedmiot Umowy, złoży pisemne, imienne oświadczenie o zachowaniu poufności według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy i przekaze je osobie wskazanej w § 6 ust. 1.
6. Strony zapewnią przestrzeganie postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną i ponoszą odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania.

7. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu lub zakończeniu Umowy.
8. W przypadku jakiegokolwiek ujawnienia, nieuprawnionego udostępnienia lub utraty informacji dotyczących Strony udostępniającej, druga Strona niezwłocznie zawiadomi Stronę udostępniającą, podejmie wszelkie niezbędne działania w celu minimalizacji zakresu naruszenia oraz szkód, które mogą powstać w wyniku ujawnienia, udostępniania lub utraty.
9. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, Strona ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za szkody spowodowane ujawnieniem/udostępnieniem/utratą informacji objętych poufnością.
10. Strona zobowiązana przez sąd, organ administracji publicznej lub jakąkolwiek inną instytucję do udostępnienia informacji, którą miała obowiązek chronić na podstawie niniejszego paragrafu, jest obowiązana niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.

§ 6

[Przedstawiciele Stron]

1. Sprzedający, oświadcza, iż osobą uprawnioną do nadzoru nad realizacją warunków Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru oraz do roboczych kontaktów w tym zakresie jest:
 - 1)
- tel.
- email:
 - 2)
- tel.
- email:
2. Kupujący oświadcza, iż osobą uprawnionymi do reprezentowania Kupującego, w tym podpisywania Protokołów Odbioru oraz do roboczych kontaktów w tym zakresie jest:
 - 1)
- tel.
- email:
3. Wszelkie bieżące uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, przekazywane będą pisemnie lub drogą e-mailową, na niżej podane adresy:
 - 1) Sprzedający – Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.
Oddział w Poznaniu, 61-859 Poznań, ul. Grobla 15,
e-mail:@gaz-system.pl
 - 2) Kupujący –
e-mail:.....
4. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób i danych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, które jej dotyczą, zawiadamiając na piśmie drugą Stronę o dokonanej zmianie.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż na gruncie Umowy za dni robocze uznawać będą wszystkie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy przypadające w tych dniach.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach własnego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać

- będą polubownie.
5. Postanowienia zawarte w ust. 4 niniejszego paragrafu nie należy traktować jako zapisu na sąd polubowny.
 6. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo dla Oddziału Sprzedającego sąd powszechny w Poznaniu.
 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego
 8. Integralną częścią Umowy są załączniki:
 - 1) Wzór Protokołu Odbioru – załącznik nr 1
 - 2) Formularz oferty Kupującego – załącznik nr 2
 - 3) Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności – załącznik nr 3
 - 4) Kodeks Postępowania dla Dostawców – załącznik nr 4
 9. Umowa zawarta zostaje z chwilą jej podpisania przez Sprzedającego i Kupującego.
 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Kupujący:

Sprzedający:

Biuro Administracji
Kierownik

Artur Pałasz

Radca Prawny

Kinga Jazwicka

Poznań,

PROTOKÓŁ ODBIORU SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH
ZGODNIE Z UMOWĄ NR Z DNIA

Sprzedający:

Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Mszczonowskiej 4, Oddział w Poznaniu, ul. Grobla 15, 61-859 Poznań.

Kupujący:
.....**Wykaz odebranych Składników majątkowych:**

L. p.	Rodzaj Składników majątkowych	J. M.	Ilość	Odbiór
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Uwagi:
.....
.....
.....
.....

1.
(Przedstawiciel Sprzedającego)

2.
(Kupujący)

Operator Gazociągów Przesyłowych
GAZ-SYSTEM S.A.
Oddział w Poznaniu
ul. Grobla 15, 61-859 Poznań
tel. 61 854 43 10-11; faks 61 854 43 12

Adres Siedziby
ul. Mszczonowska 4
02-337 Warszawa
tel. 22 220 18 00; faks 22 220 16 06

Zarząd Spółki
Prezes Zarządu: Tomasz Stępień
Wiceprezes Zarządu: Artur Zawartko
Członek Zarządu: Wojciech Szelągowski

Kapitał Zakładowy: 3 771 990 842 PLN **Kapitał Wpłacony:** 3 771 990 842 PLN **Konto:** mBank S.A. Nr 60 1140 1977 0000 5803 0100 3001 **Numer KRS:** 0000264771, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **NIP:** 527-243-20-41 **REGON:** 015716698-00030 **www.gaz-system.pl**

Oferta kupna:

Przedmiot przetargu: Sprzedaż Składników majątkowych zlokalizowanych na terenie magazynu przy ul. Gdyńskiej 47 oraz przy ul. Grobla 15 w Poznaniu należących do Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Poznaniu, znak sprawy OP-DA.2310.2.2016/1.

My / Ja* niżej podpisani(y)

.....

(pełna nazwa firmy lub imię, nazwisko)*

adres ul.

kod, miasto, kraj

nr telefonu:, nr faksu: adres e-mail:

NIP / PESEL *, REGON

- Składamy Ofertę** na zakup Składników majątkowych zlokalizowanych na terenie magazynu przy ul. Gdyńskiej 47 oraz przy ul. Grobla 15 w Poznaniu należących do Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. Oddział w Poznaniu będących przedmiotem przetargu.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń, jak również oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu.
- Oferujemy** kupno przedmiotowych składników za kwotę*:

Lp.	Nazwa Składnika majątkowego	Ilość	JM	Cena wywoławcza netto	Oferowana cena netto za ilość wskazaną w kolumnie C	VAT %	Oferowana cena brutto za ilość wskazaną w kolumnie C
A	B	C	D	E	F	G	H
1	RURY STALOWE PROSTE 406x8MM	2 412,81	M	110 901,00 zł			
2	DŹWIGARY GŁÓWNE STALOWE HEB 800	161,07	TO	147 870,00 zł			
3	OCZEPY PODPÓR HEB 300	60,10	TO	46 733,25 zł			
4	RURA R35 108X4 B.SZ.3LPE	29,40	M	78,75 zł			
5	RURA R35 108X4,5 B.SZ.3LPE	87,40	M	256,50 zł			
6	RURA L290NB 168,3X4,5 SAWH 3LPE	157,40	M	861,00 zł			
7	RURA G355 168,3X5,0 B.SZ.3LPE	244,80	M	1 978,50 zł			
8	RURA 18G2A 273X5 SAWH 3LPE	711,70	M	6 428,25 zł			
9	RURA L360NB 323,9X5,0 SAWH 3LPE	612,78	M	6 366,00 zł			
10	RURA R35 60,3X4,5 B.SZ.	20,00	M	81,00 zł			
11	RURA L360NB 355,6X5,0 SAWH 3LPE	1 201,83	M	15 540,00 zł			
12	RURA L360NB 88,9X5,6 B.SZ.3LPE	56,50	M	332,25 zł			
13	TOKARKA UNIWERSALNA TYP TUJ 50M/2000	1,00	SZT.	25 000,00 zł			
14	WIERTARKA PROMIENISTA ZW 3725	1,00	SZT.	6 460,00 zł			
15	PRZECINARKA TARCZOWA CAMIR NEW 350	1,00	SZT.	745,00 zł			
16	WIERTARKA STOŁOWA WS-16 NIREZ	1,00	SZT.	432,00 zł			
17	FREZARKA PIONOWA	1,00	SZT.	3 718,00 zł			
18	PIŁA RAMOWA DO CIĘCIA METALU	1,00	SZT.	875,00 zł			
19	WIERTARKA KADŁUBOWA	1,00	SZT.	3 675,00 zł			

20	GIĘTARKA DO BLACHY	1,00	SZT.	495,00 zł			
21	PILARKA PK 255/2500 WNB	1,00	SZT.	1 775,00 zł			
22	WÓZEK WIDLÓWY BALCANCAR [zdemontowany silnik]	1,00	SZT.	4 500,00 zł			
23	WIERTARKA TYP 300A6-17	1,00	SZT.	7 560,00 zł			
24	Cena oferty netto (suma pozycji 1 do 23 kolumny F)						
25	Stawka VAT						
26	Wartość VAT (iloczyn pozycji 24 i pozycji 25)						
27	Cena oferty brutto (suma pozycji 24 i pozycji 26)						

**Sprzedaży podlega osobno każdy rodzaj Składnika majątkowego w ilości wskazanej w tabeli powyżej.
Przy wybranym Składniku majątkowym wypełnić kolumny F, G, H. W pozostałych pozycjach wpisać „Nie dotyczy”.*

4. **Zobowiązujemy się** do odbioru Składników majątkowych zlokalizowanych na terenie magazynu przy ul. Gdyńskiej w Poznaniu oraz przy ul. Grobla 15 w Poznaniu i ich załadunku, nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż po zapłacie ceny Składników majątkowych.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Kodeksem Postępowania dla Dostawców Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji przedmiotu umowy w zgodzie z postanowieniami Kodeksu.
6. **Zobowiązujemy się do:**
 - a) Zawarcia umowy sprzedaży w terminie i miejscu wyznaczonym przez Sprzedającego,
 - b) Poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy sprzedaży, w tym kosztów związanych z nabyciem przedmiotu przetargu,
 - c) Zapłaty ceny zaoferowanej w przetargu powiększonej o podatek VAT w stawce zgodnej z obowiązującymi przepisami, przy czym przez zapłatę rozumie się wpływ środków finansowych na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedającego na fakturze VAT.
7. **Oświadczamy**, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. **W załączeniu do oferty** przedkładamy komplet nw. dokumentów:
 - a)
 - b)
 - c)

....., dnia 2016 r.

.....
podpis/y przedstawiciela/i upoważnionego/ych
do reprezentowania Oferenta
(pieczętka imienna lub czytelny podpis)

* - wybrać właściwe

....., dn.....

.....
Imię i nazwisko

.....
Stanowisko

.....
Firma

ZOBOWIĄZANIE

(wypełnić przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków)

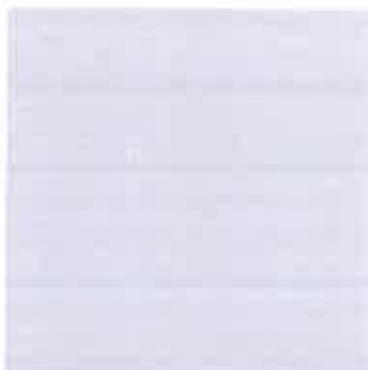
W związku z realizacją na rzecz Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. usług / zadań wynikających z umowy nr z dnia związanych z / polegających na, co będzie wiązało się z dostępem do informacji należących do Spółki Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A., potwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy informacji należących do Spółki Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. do których będę miał dostęp w związku lub przy okazji wykonywania ww. prac;
- zapewnienia ww. informacjom ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą,
- wykorzystania ww. informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zleconych przez ww. Spółkę zadań i niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu.

Jednocześnie oświadczam, iż mam świadomość, że naruszenie powyższego zobowiązania może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. 2003, nr 153, poz. 1503 ze zm.)

.....
Podpis składającego oświadczenie

KODEKS
POSTĘPOWANIA
DLA
DOSTAWCÓW



OPERATORA
GAZOCIĄGÓW
PRZESYŁOWYCH
GAZ-SYSTEM S.A.



POLITYKA ZAKUPOWA



SPIS TREŚCI

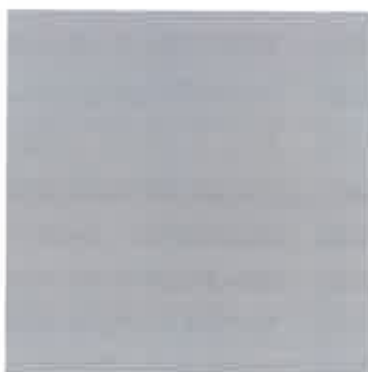


WPROWADZENIE

Nasze zobowiązania i wartości	2
Cele Kodeksu	3
Zakres Kodeksu	3
Stosowanie Kodeksu	4
Zgodność z wymaganiami Kodeksu	4
Współpraca z dostawcami	5

OCZEKIWANE STANDARDY POSTĘPOWANIA DOSTAWCÓW

Bezpieczeństwo pracy, ochrona zdrowia, ochrona przeciwpożarowa	6
Prawa człowieka i prawo pracy	8
Spółeczności lokalne	10
Ochrona środowiska	12
Etyka w działalności biznesowej	14



POLITYKA ZAKUPOWA



WPROWADZENIE ▼

NASZE ZOBOWIĄZANIA I WARTOŚCI ▼

Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. („GAZ-SYSTEM S.A.”) jako spółka strategiczna rozwija system przesyłu gazu ziemnego, łącząc oczekiwania klientów z rozwojem firmy oraz rynku gazu w Polsce. Misją GAZ-SYSTEM S.A. jest zapewnienie bezpiecznego przesyłu gazu ziemnego w Polsce i aktywne tworzenie zintegrowanego systemu przesyłowego w Europie oraz dbanie w codziennej działalności o środowisko naturalne i kierowanie się zasadami zrównoważonego rozwoju.

GAZ-SYSTEM S.A. jest sygnatariuszem i członkiem Inicjatywy ONZ Global Compact. Deklarując poszanowanie dziesięciu zasad z zakresu przestrzegania praw człowieka, stosunków pracy, ochrony środowiska oraz przeciwdziałania korupcji, spółka dokłada starań, aby prowadzić działalność zgodnie z zasadami biznesu społecznie odpowiedzialnego, co znajduje pełne odzwierciedlenie w Strategii GAZ-SYSTEM S.A. jako V Kierunek strategiczny – „Zarządzanie spółką z perspektywy zrównoważonego rozwoju”.

Realizacja koncepcji odpowiedzialnego biznesu w GAZ-SYSTEM S.A. przyczynia się do budowy wiarygodności, transparentności działania spółki oraz budowania trwałych i przejrzystych relacji z zainteresowanymi stronami. W swojej praktyce biznesowej GAZ-SYSTEM S.A. działa w zgodzie z kluczowymi wartościami zawartymi w Kodeksie Etycznym spółki, wyznaczającymi oczekiwane postawy i zachowania tj.: odpowiedzialnością, zaangażowaniem, profesjonalizmem, pracą zespołową i szacunkiem.

GAZ-SYSTEM S.A. ma świadomość, że w sposób istotny wpływa na rynek zamówień i ma wpływ na kształtowanie najwyższych standardów biznesowych w swoim otoczeniu. Kierując się dbałością o jakość relacji biznesowych, promocję dobrych praktyk rynkowych oraz wywieranie pozytywnego wpływu na społeczeństwo i środowisko naturalne, spółka podjęła decyzję o opracowaniu niniejszego Kodeksu Postępowania dla Dostawców.

Kodeks składa się z dwóch głównych części: (1) Wprowadzenie oraz (2) Oczekiwane standardy postępowania Dostawców.



CELE KODEKSU ▼

Kodeks Postępowania dla Dostawców Operatora Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. („Kodeks”) opisuje minimalne wymagania GAZ-SYSTEM S.A. wobec Dostawców w zakresie postępowania zgodnego z wartościami oraz zasadami odpowiedzialności społecznej i zrównoważonego rozwoju.

Niniejszy Kodeks ma na celu:

- ▶ ujednoczenie standardów postępowania Dostawców,
- ▶ wskazanie dobrych praktyk postępowania Dostawców,
- ▶ podnoszenie jakości dostarczonych produktów i świadczonych usług,
- ▶ zmniejszenie prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka etycznego, społecznego i środowiskowego, związanych z działalnością biznesową Dostawców,
- ▶ wdrożenie zasad społecznej odpowiedzialności GAZ-SYSTEM S.A. w całym łańcuchu dostaw.

ZAKRES KODEKSU

Poniższy Kodeks został przygotowany w oparciu o przepisy prawa polskiego i międzynarodowego, standardy międzynarodowe (w tym między innymi

wytyczne Global Compact oraz ISO 26 000¹⁾), wymagania Zintegrowanego Systemu Zarządzania GAZ-SYSTEM S.A. oraz najlepsze praktyki biznesowe.

Dostawcą GAZ-SYSTEM S.A jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę, zawarła umowę lub umowę ramową.

Wszyscy Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A., w tym małe i średnie przedsiębiorstwa, zobowiązane są do przestrzegania prawa, zasad i regulacji powszechnie obowiązujących w kraju, w którym działają – niezależnie od zapisów niniejszego Kodeksu. Warunkiem współpracy Dostawcy z GAZ-SYSTEM S.A. jest stosowanie się w swojej działalności do zapisów Kodeksu – zasada ta dotyczy zarówno pracowników Dostawcy, jak i jego podwykonawców, czy poddostawców biorących udział w realizacji zamówień na rzecz GAZ-SYSTEM S.A.

STOSOWANIE KODEKSU ▼

GAZ-SYSTEM S.A. oczekuje, że wszyscy Dostawcy zapoznają się z niniejszym Kodeksem i będą wdrażali jego zapisy.

W przypadku wyboru Dostawcy, Kodeks stanowił będzie integralną część umowy pomiędzy GAZ-SYSTEM S.A. a Dostawcą. Podpisanie umowy jest

równoznaczne ze zobowiązaniem się Dostawcy do realizacji przedmiotu umowy w zgodzie z postanowieniami Kodeksu. Szczegółowe zapisy dotyczące wymagań i zasad współpracy z Dostawcami są każdorazowo określone w zapisach zawartej umowy.

Od swoich Dostawców

GAZ-SYSTEM S.A. oczekuje:

- ▶ wdrożenia zasad i zapisów zawartych w Kodeksie we własną działalność biznesową oraz w działalność swoich poddostawców,
- ▶ identyfikacji i zarządzania ryzykiem biznesowym, etycznym, społecznym i środowiskowym wynikającym z prowadzonej działalności,
- ▶ ciągłego doskonalenia się poprzez wdrażanie działań naprawczych,
- ▶ bezzwłocznego zgłoszenia GAZ-SYSTEM S.A. zdarzeń powodujących naruszenie Kodeksu.

ZGODNOŚĆ Z WYMAGANIAMI KODEKSU ▼

GAZ-SYSTEM S.A. zastrzega sobie prawo do oceny stosowania Kodeksu przez Dostawców oraz kontroli zgodności realizacji przedmiotu umowy z wymaganiami kontraktu (według ISO 9001), jak również w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowi-

¹⁾ ISO 26 000 to norma dotycząca społecznej odpowiedzialności biznesu.



ska, w szczególności przepisów prawa i norm OHSAS 18001, ISO 14001.

Pracownicy GAZ-SYSTEM S.A. mogą audytować Dostawców. GAZ-SYSTEM S.A. może posługiwać się osobami trzecimi w celu przeprowadzenia audytu.

W przypadku naruszenia zasad Kodeksu, GAZ-SYSTEM S.A. oczekuje od Dostawcy zaplanowania i wdrożenia działań naprawczych. W uzasadnionych przypadkach, GAZ-SYSTEM S.A. zastrzega sobie prawo do wstrzymania działania Dostawcy do czasu usunięcia niezgodności.

GAZ-SYSTEM S.A. zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy, na zasadach i w trybie określonym w zawartej umowie, jeśli Dostawca uzna, że stosowanie się do zapisów Kodeksu jest niemożliwe.

WSPÓŁPRACA Z DOSTAWCAMI ▼

GAZ-SYSTEM S.A. wierzy, że budowanie długofalowych relacji z Dostawcami w oparciu o zasady odpowiedzialności społecznej jest kluczowe dla rozwoju firmy. GAZ-SYSTEM S.A. wdraża Kodeks w oparciu o dialog i partnerskie relacje z Dostawcami. Spółka chce aktywnie uczestniczyć w podnoszeniu świadomości Dostawców w zakresie zasad Kodeksu. Docelowo, GAZ-SYSTEM S.A. zależy na tym, by Dostawcy sformułowali własną politykę odpowiedzialności społecznej i wdrożyli ją poprzez szkolenie swoich pracowników z zasad odpowiedzialności społecznej. W związku z tym spółka oczekuje od Dostawców otwartości i współpracy z GAZ-SYSTEM S.A. w zakresie przestrzegania zasad zawartych w niniejszym Kodeksie.

OCZEKIWANE STANDARDY POSTĘPOWANIA DOSTAWCÓW ▼

**GAZ-SYSTEM S.A. OCZEKUJE OD DOSTAWCÓW
PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW OBOWIĄZUJĄCEGO PRAWA,
W SZCZEGÓLNOŚCI W ODNIESIENIU DO ZASAD OKREŚLONYCH PONIŻEJ.**

BEZPIECZEŃSTWO PRACY, OCHRONA ZDROWIA, OCHRONA PRZECIWOŻAROWA ▼

Spółce GAZ-SYSTEM S.A. zależy na prowadzeniu działalności biznesowej z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej. Głównym celem jest ochrona życia i zdrowia poprzez dążenie do całkowitej eliminacji występowania zdarzeń wypadkowych i chorób zawodowych przy realizacji zamówień zleczanych przez GAZ-SYSTEM S.A. oraz ochrona mienia przed pożarem i innymi miejscowymi zagrożeniami. Cel ten znajduje potwierdzenie w polityce, procedurach bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcjach oraz wytycznych obejmujących Zintegrowany System Zarządzania funkcjonujący w GAZ-SYSTEM S.A. Dlatego, od Dostawców oczekuje się zapewnienia bezpiecznego i zdrowego środowiska pracy oraz działania w sposób odpowiedzialny, według najwyższych standardów bezpieczeństwa pracy, tak by unikać ryzyka wystąpienia zdarzeń wypadkowych związanych z pracą wykonywaną na rzecz GAZ-SYSTEM S.A.



W związku z powyższym wszyscy Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A. powinni:

**SPELNIĆ
WYMAGANIA
BEZPIECZEŃSTWA
PRACY, OCHRONY
ZDROWIA, OCHRONY
PRZECIWPOŻAROWEJ**

- ▶ zapewniać wszystkim pracownikom bezpieczne warunki pracy, spełniające lub przewyższające standardy bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej GAZ-SYSTEM S.A., zgodne z wymogami prawa i obowiązującymi normami z odpowiednim wykorzystaniem osiągnięć nauki i techniki,
- ▶ organizować pracę w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy pracowników oraz bezpieczeństwo osób trzecich,
- ▶ reagować na potrzeby w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa oraz dostosowywać środki podejmowane w celu doskonalenia istniejącego poziomu ochrony zdrowia i życia pracowników, biorąc pod uwagę zmieniające się warunki wykonywania pracy,
- ▶ zapewniać bezpieczne narzędzia, maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania pracy oraz materiały i środki ochrony zbiorowej i indywidualnej,
- ▶ zapewniać, aby wszystkie produkty i usługi dostarczane przez Dostawcę spełniały wszelkie wynikające z obowiązującego prawa standardy jakości i bezpieczeństwa.

**BYĆ
PRZYGOTOWANYM
NA WYPADKOWE
I AWARYJNE
SYTUACJE
ALARMOWE**

- ▶ posiadać własne polityki, standardy pracy i jakości usług odpowiadające wymogom bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej GAZ-SYSTEM S.A.,
- ▶ zapewniać odpowiednią certyfikację posiadanych umiejętności i kwalifikacji swoich pracowników pod kątem bezpieczeństwa pracy,
- ▶ cyklicznie szkolić swoich pracowników, zapoznawać podwykonawców i poddostawców z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa, w tym sposobami przeciwdziałania występowaniu zagrożeń w miejscu realizacji prac,
- ▶ kontrolować i należycie dokumentować znajomość przez wszystkich pracowników i podwykonawców procedur związanych z wystąpieniem sytuacji awaryjnych i zdarzeń wypadkowych

BYĆ
PRZYGOTOWANYM
NA WYPADKOWE
I AWARYJNE
SYTUACJE
ALARMOWE

podczas realizacji prac na rzecz GAZ-SYSTEM S.A. oraz bezzwłocznie informować GAZ-SYSTEM S.A. o sytuacjach wystąpienia:

- wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, bądź zdiagnozowania choroby zawodowej,
- pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,

- ▶ przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego uwzględniającą zagrożenia występujące podczas realizacji prac na rzecz GAZ-SYSTEM S.A.,
- ▶ współpracować z GAZ-SYSTEM S.A. na rzecz zwiększenia poziomu umiejętności i wiedzy pracowników w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej,
- ▶ przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w prowadzonej działalności oraz w czasie realizacji zamówień dla GAZ-SYSTEM S.A.



PRAWA CZŁOWIEKA I PRAWO PRACY ▼

GAZ-SYSTEM S.A. będąc firmą odpowiedzialną społecznie, w sposób transparentny komunikuje swoje wymagania w stosunku do poszanowania praw człowieka i prawa pracy.

Od Dostawców GAZ-SYSTEM S.A. oczekuje się poszanowania obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego, w szczególności: Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Kodeksu Pracy, Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka. Dostawcy powinni podejmować działania na rzecz zagwarantowania poszanowania ww. praw w prowadzonej przez nich działalności, jak również działalności ich kontrahentów, także podczas realizacji zamówień dla innych podmiotów.

W związku z powyższym Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A. powinni:

**PRZESTRZEGAĆ
PRAW CZŁOWIEKA**

- ▶ spełniać wymagania w zakresie poszanowania Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka w stosunku do wszystkich swoich pracowników i podwykonawców,
- ▶ eliminować wszelkie przypadki łamania praw człowieka przez Dostawcę i jego podwykonawców.

**PRZESTRZEGAĆ
PRAWA PRACY**

- ▶ przestrzegać przepisów o czasie pracy i prawidłowości w prowadzeniu ewidencji czasu pracy,
- ▶ formalnie regulować stosunki pracy z pracownikami i podwykonawcami,
- ▶ dbać o formę zatrudnienia lub nawiązania współpracy z osobą fizyczną zgodnie z obowiązującym prawem,
- ▶ zapewniać terminowe wypłacanie wynagrodzenia za pracę lub innych świadczeń należnych pracownikowi i podwykonawcom,
- ▶ dopełniać obowiązków związanych z dbaniem o równe traktowanie pracowników, niedyskryminowaniem pracowników,
- ▶ przeciwdziałać wszelkim przejawom dyskryminacji pracowników ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy,
- ▶ nie stosować wobec pracowników kar innych niż przewidziane w przepisach o odpowiedzialności porządkowej pracowników,
- ▶ przestrzegać zakazu pracy dzieci, pracy przymusowej oraz innych form wyzyskiwania pracowników,
- ▶ spełniać wymagania dotyczące poszanowania wolności pracowników do zrzeczania się.

SPOŁECZNOŚCI LOKALNE ▼

Jedną z głównych wartości GAZ-SYSTEM S.A. jest szacunek wobec interesariuszy, przejawiający się w konstruktywnym dialogu i działalności na rzecz otoczenia. Zgodnie ze Strategią GAZ-SYSTEM S.A., spółce zależy na uzyskaniu pozycji zaufanego partnera na poziomie lokalnym. Budowanie dobrych relacji ze społecznościami lo-

kalnymi jest kluczowe dla powodzenia projektów inwestycyjnych oraz dobrego wizerunku GAZ-SYSTEM S.A.

GAZ-SYSTEM S.A. wspólnie ze swoimi Dostawcami współpracuje z przedstawicielami społeczności lokalnych w oparciu o dialog i wzajemny szacunek.



Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A. we współpracy ze społecznościami lokalnymi powinni:

**SZANOWAĆ PRAWA
SPOŁECZNOŚCI
LOKALNYCH ORAZ
ICH CZŁONKÓW**

- ▶ brać pod uwagę i rozumieć konsekwencje wpływu prowadzonej działalności na społeczność lokalną,
 - ▶ działać bezpiecznie i odpowiedzialnie, mając na uwadze dobro społeczności lokalnych oraz ich członków,
 - ▶ nie działać na szkodę społeczności lokalnych oraz ich członków,
- ▶ o ile to możliwe, ograniczać uciążliwość prowadzonej działalności dla społeczności lokalnych oraz ich poszczególnych członków,
 - ▶ dbać o minimalizację negatywnego wpływu na otoczenie, w przypadku zaistniałych zmian dbać o przywrócenie jego pierwotnego stanu,
 - ▶ unikać sytuacji związanych z negatywnym oddziaływaniem na społeczność lokalną, które mogą wpłynąć negatywnie na reputację Dostawcy oraz GAZ-SYSTEM S.A.,
 - ▶ zachować wysoki poziom kultury osobistej w relacjach ze społecznościami.

**WSPÓŁPRACOWAĆ
Z INTERESARIUSZAMI**

- ▶ nawiązywać bieżącą współpracę w trakcie realizacji inwestycji z przedstawicielami lokalnej władzy i organizacjami społecznymi,
- ▶ prowadzić rzetelną komunikację oraz dialog z przedstawicielami lokalnych organów władzy i społeczności lokalnych, zgodnie z wartościami GAZ-SYSTEM S.A.,
- ▶ podnosić kompetencje wewnętrzne w zakresie zasad i umiejętności prowadzenia dialogu z interesariuszami.

GAZ-SYSTEM S.A. zachęca swoich Dostawców do współpracy w zakresie zwiększania kompetencji dotyczących

komunikacji społecznej i budowania relacji ze społecznościami lokalnymi.

OCHRONA ŚRODOWISKA ▼

Jednym z głównych celów GAZ-SYSTEM S.A. jest prowadzenie działalności biznesowej przy jednoczesnym ograniczaniu negatywnego wpływu na środowisko naturalne. W związku z tym Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A. zobowiązani są do minimalizowania wpływu

swojej działalności na środowisko naturalne. Od Dostawców oczekuje się, aby w związku z realizacją umowy stosowali się do przepisów ochrony środowiska, wdrażali najlepsze praktyki w tym zakresie oraz monitorowali swoje oddziaływanie na środowisko naturalne.

W związku z powyższym wszyscy Dostawcy produktów, usług i robót budowlanych na rzecz GAZ-SYSTEM S.A. powinni:

POSIADAĆ
WSZYSTKIE NIEZBĘDNE
DOKUMENTY ZWIĄZANE
Z OCHRONĄ
ŚRODOWISKA

- ▶ posiadać aktualne pozwolenia, zezwolenia, zgłoszenia, deklaracje, umowy i decyzje obowiązujące w zakresie ochrony środowiska w związku z prowadzoną przez Dostawcę działalnością oraz przestrzegać wynikających z nich wymagań.

POSTĘPOWAĆ ZGODNIE
Z OBOWIĄZUJĄCYMI
PRZEPISAMI PRAWA
W ZAKRESIE OCHRONY
ŚRODOWISKA
I MINIMALIZOWAĆ
NEGATYWNY WPŁYW
NA ŚRODOWISKO

- ▶ przy realizacji umowy postępować zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie ochrony środowiska, decyzjami administracyjnymi, własnymi oraz nałożonymi na GAZ-SYSTEM S.A. w związku z realizacją ww. umowy,
- ▶ podejmować działania zmierzające do minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko prac prowadzonych w związku z realizacją umowy,

- ▶ stosować systemy i procedury pozwalające na ograniczanie negatywnego wpływu na środowisko i zabezpieczające przed wystąpieniem szkody w środowisku.

BYĆ PRZYGOTOWANYM
NA WYPADEK
WYSTĄPIENIA SYTUACJI
NIEBEZPIECZNEJ
DLA ŚRODOWISKA
I PONOSIĆ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
ZA WŁASNE DZIAŁANIA

- ▶ ponieść konsekwencje prawne i finansowe za nieprzestrzeganie wymagań obowiązujących w zakresie ochrony środowiska w związku z realizacją przedmiotu umowy.

GAZ-SYSTEM S.A. zachęca Dostawców do wdrożenia norm ISO 14001, EMAS lub innych ekwiwalentnych świad-

czących o zgodności z wymogami GAZ-SYSTEM S.A.



ETYKA W DZIAŁALNOŚCI BIZNESOWEJ ▼

Pięć podstawowych wartości GAZ-SYSTEM S.A. podkreślonych w wewnętrznym kodeksie zasad etycznego postępowania spółki to:

wobec otoczenia, w którym funkcjonuje spółka, a także wobec pracowników i środowiska naturalnego

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

ZAANGAŻOWANIE

kreatywne działania i wysiłek pracowników w celu podniesienia efektywności spółki



rzetelne wykonywanie zobowiązań wobec interesariuszy oraz wysokie kwalifikacje pracowników

PROFESJONALIZM

PRACA ZESPOŁOWA

współdziałanie pozwalające na świadczenie usług najwyższej jakości



wobec interesariuszy, przejawiający się w konstruktywnym dialogu i działalności na rzecz otoczenia

SZACUNEK

GAZ-SYSTEM S.A. oczekuje również od Dostawców zapewnienia wysokich standardów etycznego prowadzenia działalności biznesowej.

W związku z powyższym wszyscy Dostawcy GAZ-SYSTEM S.A. powinni:

- ▶ nie uczestniczyć w jakiegokolwiek formie korupcji czy przekupstwa, w szczególności związanej z jakąkolwiek zapłatą lub inną formą korzyści, udzielaną jakimkolwiek przedstawicielowi innego podmiotu, w celu wpłynięcia na jego decyzję z naruszeniem prawa,
- ▶ nie oferować ani nie przekazywać pracownikom GAZ-SYSTEM S.A. prezentów pieniężnych w jakiegokolwiek formie i sumie, korzyści materialnych i niematerialnych (za wyjątkiem artykułów, których użycie zwyczajowo przyjęte jest w celach wizerunkowych), korzyści bądź obietnicy korzyści, której propozycja może być interpretowana jako próba wpłynięcia na decyzję GAZ-SYSTEM S.A. dotyczącą wyboru Dostawcy,

- ▶ informować odpowiednich przedstawicieli GAZ-SYSTEM S.A. o zaobserwowanych nieprawidłowościach, naruszeniach obowiązujących zasad i polityk, bądź przypadkach korupcji oraz przekupstwa,
- ▶ stworzyć system umożliwiający pracownikom zgłaszanie przypadków łamania zasad etycznych oraz umożliwiający szybkie reagowanie i eliminowanie naruszeń.

**ZAPOBIEGAĆ
KORUPCJI
I PRZEKUPSTWU
(W TYM WRĘCZANIU
PREZENTÓW)**

**POSTĘPOWAĆ
ZGODNIE
Z ZASADAMI
UCZCIWEJ
KONKURENCJI**

- ▶ unikać konfliktów interesu, a w przypadku wystąpienia stosować adekwatne środki zapobiegawcze i prowadzić swoją działalność zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami antymonopolowymi,
- ▶ stosować uczciwe warunki handlowe i cenowe,

- ▶ zapewnić terminowe płaćenie należności i innych zobowiązań finansowych względem współpracujących osób/stron trzecich,
- ▶ unikać wszelkich sytuacji konfliktu interesów, które mogą wpływać na poziom transparentności i uczciwości współpracy, a także mieć negatywny wpływ na wizerunek i reputację Dostawcy, oddziałując tym samym negatywnie na postrzeganie GAZ-SYSTEM S.A.

ZAPEWNIĆ
BEZPIECZEŃSTWO
I WŁAŚCIWE
KORZYSTANIE
Z WŁASNOŚCI
GAZ-SYSTEM S.A.

- ▶ zabezpieczać informacje poufne i wykorzystywać je wyłącznie w odpowiedni sposób, a także zapewnić zabezpieczenie danych na wszelkich dostępnych nośnikach wykorzystywanych przez swoich podwykonawców zgodnie z obowiązującym prawem i zobowiązaniem do zachowania poufności określonym przez wewnętrzne przepisy GAZ-SYSTEM S.A. oraz zawarte w umowach z dostawcami,
- ▶ podpisać Zobowiązanie/Umowę o zachowaniu poufności przed rozpoczęciem współpracy z GAZ-SYSTEM S.A. i przestrzegać jego/jej zapisów,
- ▶ zobowiązać się do ochrony, właściwego zabezpieczenia narzędzi oraz innych zasobów, w tym dóbr technologicznych oraz własności intelektualnej, udostępnionych Dostawcy w związku ze świadczonymi usługami/dostarczonymi towarami na rzecz GAZ-SYSTEM S.A.,
- ▶ nie nadużywać wszelkiej własności materialnej i niematerialnej udostępnionej Dostawcy w związku ze świadczonymi usługami/dostarczonymi towarami na rzecz GAZ-SYSTEM S.A. oraz wykorzystywać ją tylko i wyłącznie w celu realizacji określonego zlecenia zarówno przez Dostawcę, jak i podwykonawcę Dostawcy.



AUTORZY ZDJĘĆ

Kamil Maczyński – str. 6

Marcin Chimiczewski – str. 9

Archiwum GAZ-SYSTEM S.A. – pozostałe strony

W RAZIE PYTAŃ
ZWIĄZANYCH
KODEKSEM PROSIMY
O KONTAKT Z:

www.gaz-system.pl

Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.

ul. Mszczonowska 4, 02-337 Warszawa

Pion Zakupów – tel. 22 220 18 09

e-mail: kodeks.dostawcow@gaz-system.pl